

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

(Договор-оферта)

1. Общие положения

1.1. Индивидуальный предприниматель Володин Илья Михайлович, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», адресует настоящий Договор-оферту (далее по тексту – «Договор-оферта») любому лицу и/или неопределенному кругу лиц, выразившему готовность воспользоваться услугами «Исполнителя» (далее по тексту – «Заказчик»), чья воля будет выражена им лично либо через уполномоченного представителя.

1.2. «Договор-оферта» является официальным предложением «Исполнителя» (офертой) к заключению договора оказания услуг по предоставлению доступа к материалам, далее по тексту «Доступ», а также по обучению на любых курсах, вебинарах и курсах, размещенных на веб-сайте <https://eqcenter.ru/> и на всех субдоменах, созданных на его основе (далее по тексту – «Услуги»), и содержит все существенные условия договора (далее по тексту – «Договор»). 1.3.

Акцептом «Договора-оферты» является оплата «Услуг» в порядке, размере и в сроки, указанные в «Договоре-оферте».

1.4. Осуществляя акцепт «Договора-оферты» в порядке, определенном п. 1.3 «Договора-оферты», «Заказчик» гарантирует, что ознакомлен, соглашается, полностью и безоговорочно принимает все условия «Договора» в том виде, в каком они изложены в тексте «Договора-оферты», в том числе в приложениях к «Договору-оферте», являющихся неотъемлемой частью «Договора-оферты».

1.5. «Заказчик» понимает, что акцепт «Договора-оферты» в порядке, указанном в п. 1.4 «Договора-оферты», равносителен заключению «Договора» на условиях, изложенных в «Договоре-оферте».

1.6. Совершая действия по акцепту «Договора-оферты», «Заказчик» гарантирует, что он имеет законные права вступать в договорные отношения с «Исполнителем».

1.7. «Договор-оферта» размещается на веб-сайте «Исполнителя»: <https://eqcenter.ru/> и на всех субдоменах, созданных на его основе (далее по тексту – «Сайт»).

1.8. «Исполнитель» вправе в любое время вносить изменения в условия «Договора-оферты». Изменения в условия «Договора-оферты» вступают в силу и начинают действовать с момента опубликования их на «Сайте». 1.9.

«Договор-оферта» может быть отозван в любое время в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством. 1.10. «Договор-оферта» не требует скрепления печатями и/или подписания его «Заказчиком» и «Исполнителем» (далее по тексту – «Стороны»), сохраняя при этом полную юридическую силу.

2. Предмет договора

2.1. В соответствии с условиями «Договора» «Исполнитель» обязуется оказать «Услуги», а «Заказчик» обязуется оплатить «Услуги».

2.2. Виды и наименование тренингов, список тем, форма реализации занятий, срок, порядок оказания услуг, порядок и форма предоставления доступов и иные необходимые условия и правила, включая стоимость указываются непосредственно на сайте «Исполнителя» и зависят от наименования конкретной услуги или тренинга.

2.3. «Исполнитель» устанавливает требования к «Заказчику» и правила его приема: любой желающий старше 18 лет может воспользоваться «Услугами» «Исполнителя».

2.4. Для оказания услуг «Исполнитель» вправе привлекать соисполнителей по своему выбору без предварительного согласия «Заказчика». 2.5. «Услуги» оказываются через Интернет с использованием сайта <https://eqcenter.ru/> и всех субдоменов, созданных на его основе.

2.6. Оказание консалтинговых услуг допускает согласование и проведение их в определенном порядке, дополнительно согласованном с Заказчиком. Для наступления индивидуального порядка оказания консалтинговых услуг достаточно подтверждения об этом через e-mail со стороны Исполнителя. В этом случае Договор-оферта перестает действовать и требуется заключение отдельного договора оказания услуг.

2.7. Заказчик своевременно и самостоятельно знакомится с графиком проведения мероприятий.

2.8. Заказчик обязуется посещать все мероприятия в рамках тренинга лично, услуги и материалы использовать в предпринимательской или трудовой деятельности.

2.9. Заказчик обязуется своевременно выполнять задания, получаемые от Исполнителя в рамках оказания услуг по настоящему Договору, своевременно отчитываться о выполнении данных заданий Исполнителю в полном объеме и по форме, установленной Исполнителем

2.10. Моментом оказания услуг является момент направления Исполнителем информации о дате и месте проведения тренинговых программ.

3. Срок акцепта, срок действия договора

3.1. Срок для совершения акцепта «Заказчиком» является неограниченным.

3.2. «Договор» вступает в силу с момента совершения акцепта и действует до

полного исполнения «Сторонами» своих обязательств.

4. Сроки оказания услуг

4.1. Сроки оказания услуг устанавливаются в зависимости от выбранного пакета и тренинга, согласно информации о тарифах на сайте.

5. Права и обязанности сторон

5.1. «Заказчик» обязуется:

5.1.1. Оплачивать «Услуги» в порядке, размере и сроки, предусмотренные «Договором-офертой».

5.1.2. Бережно относиться к имуществу «Исполнителя».

5.1.3. Соблюдать требования Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов «Исполнителя», соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к персоналу «Исполнителя» и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

5.1.4. Своевременно передать все необходимые документы и информацию «Исполнителю».

5.1.5. Возмещать ущерб, причиненный имуществу «Исполнителя», в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.

5.1.6. Не использовать информацию, полученную от «Исполнителя», способами, способными привести к нанесению ущерба интересам «Исполнителя».

5.2. «Исполнитель» обязуется:

5.2.1. Организовать и обеспечить надлежащее оказание «Услуг» в соответствии с описанием на сайте <https://eqcenter.ru/> и на всех субдоменах, созданных на его основе, в соответствии с «Договором-офертой», а также создать все необходимые условия для успешного прохождения тренингов «Заказчика».

5.2.2. Соблюдать обозначенный на сайте график занятий.

5.2.3. Обеспечивать «Заказчика» учебно-методическими и иными материалами и приспособлениями, необходимыми для прохождения программ в соответствии с программой.

5.2.4. Использовать все личные данные и иную конфиденциальную информацию о «Заказчике» только в целях оказания «Услуг», не передавать и не показывать третьим лицам находящуюся у «Исполнителя» документацию и информацию о «Заказчике».

5.2.5. Проявлять уважение к личности «Заказчика», не допускать физического и психологического насилия, не нарушать прав «Заказчика» на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений.

5.2.6. Давать устные и письменные консультации «Заказчику» по дополнительным вопросам «Заказчика». Сложность вопроса, объем и сроки

консультирования определяются «Исполнителем» в каждом конкретном случае самостоятельно.

5.2.7. Возмещать ущерб, причиненный имуществу «Заказчика», в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.

5.3. «Заказчик» вправе:

5.3.1. Требовать от «Исполнителя» предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания «Услуг». 5.3.2. Требовать надлежащего и своевременного оказания «Услуг» «Исполнителем».

5.3.3. Отказаться от исполнения «Договора» при условии оплаты «Исполнителю» фактически понесенных последним расходов на оказание «Услуг».

5.3.4. Если «Исполнитель» своевременно не приступил к оказанию «Услуг» или если во время оказания «Услуг» стало очевидным, что они не будут оказаны в срок, а также в случае просрочки оказания «Услуг», по своему выбору: – назначить «Исполнителю» новый срок, в течение которого «Исполнитель» должен приступить к оказанию «Услуг» и (или) закончить оказание «Услуг»; – потребовать уменьшения стоимости «Услуг»; – расторгнуть настоящий «Договор».

5.3.5. Обращаться к «Исполнителю» по всем вопросам, связанным с оказанием «Услуг».

5.4. «Исполнитель» вправе.

5.4.1. Самостоятельно определять формы и методы оказания «Услуг» исходя из требований законодательства, а также конкретных условий «Договора-оферты» с возможным учетом пожеланий «Заказчика». 5.4.2.

Самостоятельно определять систему оценок результатов обучения, формы и порядок такой оценки.

5.4.3. Самостоятельно определять состав специалистов, оказывающих «Услуги», и по своему усмотрению распределять между ними рабочие функции.

5.4.4. Требовать оплаты за оказанные или оказываемые «Услуги». 5.4.5.

Отказаться от исполнения «Договора» при условии полного возмещения убытков «Заказчику» в соответствии с действующим законодательством.

5.4.6. Получать от «Заказчика» любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по «Договору-оферте». В случае непредставления, неполного или неверного предоставления «Исполнителем» информации, «Исполнитель» вправе приостановить исполнение своих обязательств по «Договору-оферте» до момента представления необходимой информации.

6. Стоимость услуг указана на веб-сайте <https://eqcenter.ru/> и на всех субдоменах, созданных на его основе.

7. Порядок расчетов

7.1. Оплата «Услуг» по «Договору» осуществляется в порядке 100% (стопроцентной) предоплаты.

7.2. Способ оплаты по «Договору»: перечисление «Заказчиком» денежных средств с помощью системы приема платежей интернет-экваринга и иных электронных платежных систем, указанных «Исполнителем».

8. Ответственность сторон

8.1. «Стороны» несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по «Договору» в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Неустойка за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по «Договору» выплачивается только на основании обоснованного письменного требования «Сторон».

8.3. Выплата неустойки не освобождает «Стороны» от исполнения обязанностей, предусмотренных «Договором».

9. Основания и порядок расторжения договора

9.1. «Договор» может быть расторгнут по соглашению «Сторон», а также в одностороннем порядке по письменному требованию одной из «Сторон» по основаниям, предусмотренным законодательством.

9.2. Расторжение «Договора» в одностороннем порядке производится только по письменному требованию «Сторон» в течение 5 календарных дней со дня получения «Стороной» такого требования.

10. Разрешение споров, вытекающих из договора

10.1. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров, вытекающих из «Договора», является для «Сторон» обязательным. 10.2.

Претензионные письма направляются «Сторонами» нарочно либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению «Сторон».

10.3. Направление «Сторонами» претензионных писем иным способом, чем указано в п. 11.2 «Договора» не допускается.

10.4. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 5 рабочих дней со дня получения последнего адресатом.

10.5. Споры, вытекающие из «Договора», разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством КР.

11. Форс-мажор

11.1. «Стороны» освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по «Договору» в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно:

пожара, наводнения, землетрясения, забастовки, войны, действий органов государственной власти или других независящих от «Сторон» обстоятельств.

11.2. «Сторона», которая не может выполнить обязательства по «Договору», должна своевременно, но не позднее 5 календарных дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую «Сторону» о наступлении обстоятельств непреодолимой силы с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами. 11.3. «Стороны» признают, что неплатежеспособность «Сторон» не является форс-мажорным обстоятельством.

12. Прочие условия

12.1. «Стороны» признают, что если какое-либо из положений «Договора» становится недействительным в течение срока его действия вследствие изменения законодательства, остальные положения «Договора» обязательны для «Сторон» в течение срока действия «Договора».

13. Реквизиты сторон

Индивидуальный предприниматель Володин Илья Михайлович

Почтовый адрес: 390046, г. Рязань,

проезд Машиностроителей, д. 4А

ИНН 622703603020

ОГРНИП 317623400035481

р/с 40802810753000003325

в ПАО Сбербанк

к/с 30101810500000000614

БИК 46126614